

Utvecklingsplan
Skolbiblioteksverksamhet Valsta - Steninge
Åsa Lundholm
Bibliotekspedagog
Valstaskolan
Sigtuna kommun
asa.lundholm@sigtuna.se
08 – 597 833 32
073 – 633 87 21



Utvecklingsplan för skolbiblioteksverksamheten i Valsta - Steningeområdets grundskolor

Prioriteringar för
Eddaskolan
Sagaskolan
Steningeskolan
Valstaskolan
Läsåret 07/08

Innehåll:

1. Inledning	3
2. Riktlinjer	4
2.1 Bakgrund	4
2.2 Uppdrag	4
2.3 Styrdokument	4
3. Skolbibliotekarietjänsten i Valsta – Steningeområdet	6
3.1 Tjänstens beskaffenhet	6
3.2 Valsta – Steninges grundskolor	6
3.3 Skolbibliotekariens uppdrag	6
3.4 Skolbibliotekariens samarbetspartners	7
3.5 Utvecklingsgrupp för skolbiblioteksverksamhet	7
4. Skolbiblioteksverksamheten	8
4.1 Bibliotekspedagogiskt arbete gentemot elever och lärare	8
4.2 Utvecklingspedagogisk verksamhet	8
5. Prioriteringar för Valstaskolan läsåret 07/08	10
5.1 Läs- och språkrelaterade traditioner	10
5.2 Poesidag för 7-9	10
5.3 Valstaskolan som läsfrämjande miljö	10
5.4 Miljonläsningen – det livslånga läsandet	10
6. Prioriteringar för Eddaskolan, Sagaskolan och Steningeskolan läsåret 07/08	12

1. Inledning

Syftet med denna utvecklingsplan är att etablera en struktur för skolbiblioteksverksamheten i Valsta – Steningeområdet utifrån bibliotekspedagogens uppdrag samt rådande styrdokument. Biblioteksplanen syftar även till att precisera prioriterade områden och verksamhetsmål för kommande läsår. Skolbiblioteksverksamheten skall utvärderas i slutet av varje läsår och biblioteksplanen följaktligen revideras.

2. Riktlinjer

2.1 Bakgrund

Sigtuna kommuns grundskolor brottas med låg måluppfyllelse. Efter ett politikerbeslut har kommunen gjort en tidsbegränsad satsning på ökad måluppfyllelse genom den s.k. ”kunskapsoffensiven”. Ett antal pedagoger med specialkompetens har anställts liksom tre skolbibliotekarier. Därtill har kommunen genomfört en skolbibliotekssatsning genom att anställa tre bibliotekspedagoger. Bibliotekspedagogerna är tillsvidareanställda och är utplacerade på kommunens 7-9 skolor men de har även till uppgift att etablera samarbete med övriga grundskolor.

2.2 Uppdrag

Bibliotekspedagogernas uppdrag syftar till att främja ökad måluppfyllelse genom att utveckla enheternas skolbiblioteksverksamhet samt skapa bättre förutsättningar för läs- och språkutveckling.

2.3 Styrdokument

Skolbibliotekarien har att beakta såväl skolans nationella och lokala styrdokument som gällande riktlinjer för skolbiblioteksverksamhet.

- Bibliotekslagen

Bibliotekslagen (1996: 1596) 5 § uttrycker att ”inom grundskolan och gymnasieskolan skall det finnas lämpligt fördelade skolbibliotek för att stimulera skolelevnas intresse för läsning och litteratur samt för att tillgodose deras behov av material för utbildningen”.¹ Vidare säger lagen att ”folk- och skolbiblioteken skall ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar genom att erbjuda böcker, informationsteknik och andra medier anpassade till deras behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning”.²

- Unesco: s skolbiblioteksmanifest och IFLA/Unesco: s riktlinjer för skolbibliotek

Unesco slår i sitt skolbiblioteksmanifest fast att skolbiblioteket ”förmedlar kunskap och tankar som är grundläggande i ett informations- och kunskapsamhälle. Skolbiblioteket ger eleverna de färdigheter som behövs för ett livslångt lärande”.³ Manifestet publicerades 2000 och följdes upp året efter med Unesco: s riktlinjer för skolbibliotek i samarbete med the International Federation of Library Associations. Riktlinjerna betonar genomgående skolbibliotekariens roll som en integrerad del i skolans pedagogiska struktur med ansvar att verka för både skolans övergripande mål och skolbibliotekets preciserade mål. ”Skolbibliotekariens huvuduppgift är att bidra till skolans uppdrag och mål, inklusive utvärderingsprocesser, och att utveckla och tillämpa skolbibliotekets mål och uppdrag. I samarbete med skolläda, administrativ personal och lärare är bibliotekarien involverad i planering och tillämpning av läroplanen”.⁴ Vidare bör skolbiblioteket ”täcka ett brett utbud av aktiviteter och bör vara en huvudrollsinnehavare i hur skolan når sina uppdrag och visioner. Det bör sträva efter att serva alla potentiella användare inom skolan och möta de särskilda behoven hos olika målgrupper”.⁵

¹ <http://www.kb.se/Notiser/Bibliotekslagen.htm>, avläst 2006-05-30 kl. 12.45.

² *ibid.* 9 §.

³ Svenska Unescorådets skriftserie nummer 2/2000, s.15.

⁴ IFLA/UNESCO: s riktlinjer för skolbibliotek, s. 11; Pedagogiska centralen, Malmö stad (2004).

⁵ *Ibid.*, s.15.

- Grundskoleförordningen

I Grundskoleförordningens allmänna föreskrifter 4 § hänvisas till bibliotekslagen.⁶ I övrigt nämns inte skolbibliotek i vare sig grundskoleförordningen eller den nationella läroplanen. Skolbibliotekarien har dock att beakta skolans styrdokument.

- Nationella kursplaner

En av skolbibliotekets huvuduppgifter är att verka för en god språkutveckling och stimulera till läsning. Den nationella kursplanen i svenska visar på betydelsen av ett vidgat textbegrepp där andra medier berikar läs- och språkutvecklingen. ”Att tillägna sig och bearbeta texter behöver inte alltid innebära läsning utan kan ske även genom avlyssning, drama, rollspel, film, video och bildstudium. Ämnet utvecklar elevens förmåga att förstå, uppleva och tolka texter”.⁷ I kursplanen för svenska som andra språk betonas att utvecklingen av språket också innebär en ”utveckling av tänkandet och är därigenom av avgörande betydelse för lärandet. [...] Alla lärare har ett gemensamt ansvar och måste vara medvetna om språkets betydelse för lärandet”.⁸

- Sigtuna kommuns skolplan

Sigtuna kommun slår i sin skolplan fast att språket ”är avgörande för hur väl människan klarar sig som medborgare. En stor del av kunskapen i skolan bygger på förmågan att läsa och skriva. Kommunens kvalitetsredovisning pekar på betydelsen av elevernas läs- och skrivutveckling. Förskolan och skolan skall därför *stimulera språkutvecklingen i samtliga ämnen*. Särskild fokus ska läggas på den tidiga språkutvecklingen” (min kursiv).⁹ Skolplanen pekar också på vikten av att alla som arbetar inom skolan ska uppmärksamma övergången mellan skolstadier.¹⁰

- Valstaskolans lokala arbetsplan läsåret 06-07

Även Valstaskolans arbetsplan poängterar betydelsen av den röda tråden i elevens skolutveckling samt en smidig övergång mellan verksamheter. För övrigt nämns betydelsen av den pågående diskussionen i olika ämnesrelaterade utvecklingsgrupper kring undervisning för en högre måluppfyllelse. I arbetsplanen uttalas även målsättningen att ett ”språkutvecklande arbetssätt utvecklas i all undervisning”.¹¹ Särskild uppmärksamhet bör ges språksvaga elever med svenska som modersmål.

⁶ Grundskolans regelbok 2004/2005, red. Lars Werner, s. 81 (Stockholm; 2004).

⁷ Ibid. s. 208.

⁸ Ibid. s. 215.

⁹ Sigtuna kommun, Skolplan (2004), s.6

¹⁰ Ibid., s.6f.

¹¹ Valstaskolan, Lokal Arbetsplan, läsåret 05-06.

3. Bibliotekspedagogtjänsten i Valsta/Steningeområdet

3.1 Tjänstens beskaffenhet

Bibliotekspedagogtjänsten är en tillsvidare tjänst på 40/40 h. Bibliotekspedagogen är anställd på Valstaskolan och har Valstaskolans rektor som chef. Valstaskolan är därmed att betrakta som huvudskola men skolbibliotekarien har även i uppdrag att utveckla kontakterna med de tre övriga skolorna, Eddaskolan, Sagaskolan och Steningeskolan.

Bibliotekspedagogens arbetsrum är förlagt till Valsta biblioteket. Valsta bibliotek är ett områdesbibliotek med Märsta biblioteket som huvudbibliotek. Det är alltså ett folkbibliotek som är öppet för allmänheten men besöks även i hög grad av bostadsområdets skolklasser. Valsta biblioteks verksamhet drivs av en bibliotekarie samt en biblioteksassistent. Skolan kan låna böcker av dem under bibliotekets öppettider eller på avtalad tid. Bibliotekspedagogen har ingen öppen tjänst i biblioteket utan ansvarar för den bibliotekspedagogiska verksamheten riktad mot skolan.

Då tjänsten inrättades hösten 2005 var tjänstetiteln ”skolbibliotekarie”. Då denna titel gav en delvis felaktig bild av tjänstens innehåll och uppdrag ändrades tjänstetiteln till ”bibliotekspedagog” hösten 2006.

3.2 Valsta – Steninges grundskolor

Det finns fyra grundskolor i Valsta – Steningeområdet: Eddaskolan, Sagaskolan, Steningeskolan samt Valstaskolan. Eddaskolan och Steningeskolan är båda F – 6 skolor med 200 respektive 240 antal elever. Sagaskolan har ca: 200 elever i åk. F – 3 och Valstaskolan ungefär 530 elever i åk. 4-9. Valstaskolan är den skola som alla elever i området småningom kommer till.

Beträffande tillgången till skönlitteratur på de olika skolorna bör nämnas att Eddaskolan har ett litet bibliotek som ligger centralt i skolan och sköts av en lärare. En stor del av bokbeståndet är tämligen ålderstiget. Även Sagaskolan har ett centralt beläget skolbibliotek. Biblioteket är datoriserat och sköts av en lärare. Steningeskolan har inget skolbibliotek eller bokrum. Det finns några äldre böcker kvar från ett nedlagt bokrum. Valstaskolan har inte heller något eget skolbibliotek, utan utnyttjar Valstabiblioteket. Det finns dock en stor mängd skönlitteratur i skolans svenskdepåer.

Skolbiblioteksverksamheten har Valstabiblioteket som bas men bedrivs med fördel även ute i klassrummen. Målsättningen är dock att alla elever i Valsta – Steningeområdet ska komma till Valstabiblioteket minst en gång per läsår. Alla elever ska vara väl förtrodda med Valstabiblioteket och de ska känna sig lockade att komma dit med sina föräldrar, syskon eller kompisar på fritiden.

3.3 Bibliotekspedagogens uppdrag

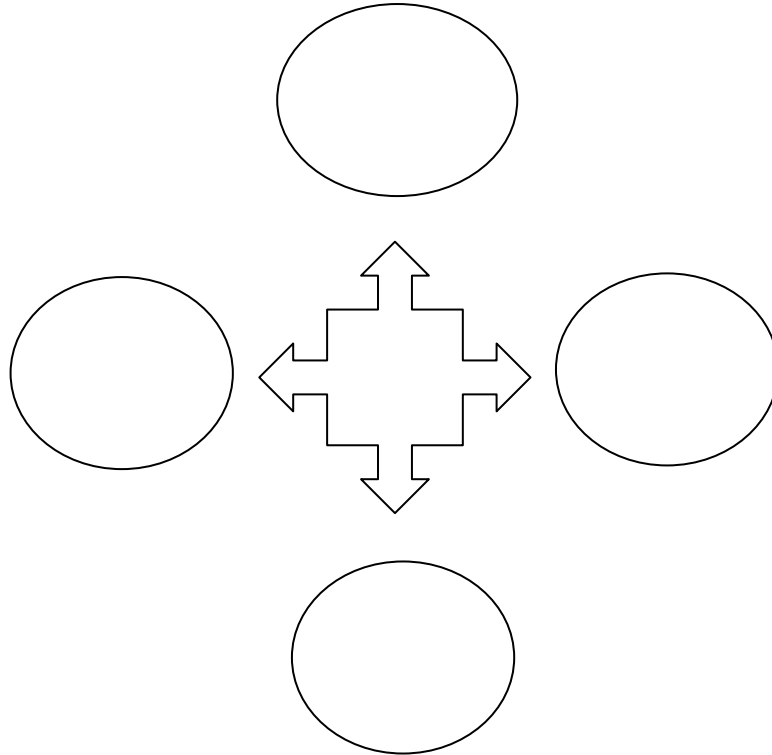
Bibliotekspedagogens uppdrag är att i samarbete med lärare, rektorer, elever, folkbibliotek, utvecklingspedagoger och skolbibliotekarier

1. bygga upp och utveckla skolbiblioteksverksamheten i Valsta – Steningeområdet, främst med fokus på läsning, litteratur och språk.
2. vidareutveckla arbetet med läs- och språkutvecklingsfrågor.

Den primära målsättningen är att alla elever oavsett bakgrund och förutsättningar ska uppnå en god textkompetens. Det övergripande målet är ökad måluppfyllelse i samtliga ämnen.

3.4 Bibliotekspedagogens samarbetspartners

Bibliotekspedagogen arbetar i gränslandet mellan skola och bibliotek och har därför flera samarbetspartners. Skolan som arbetsplats för elever och lärare är självfallet navet i skolbiblioteksverksamheten. För att den verksamheten ska fungera väl krävs ett gott och nära samarbete med folkbiblioteket. Kommunövergripande verksamhet planeras och genomförs i samarbete med kommunens övriga bibliotekspedagoger samt i vissa fall även andra aktörer.



3.5 Utvecklingsgrupp för skolbiblioteksverksamhet

För att underlätta samarbetet inom och mellan skolor finns det en utvecklingsgrupp med ansvar för skolbiblioteksverksamhet. I utvecklingsgruppen ska det finnas möjlighet för såväl pedagogiska diskussioner som planering av aktiviteter. Gruppens uppdrag är att samordna och utveckla skolbiblioteksverksamheten i samklang med skolornas övriga läs- och språkutvecklingsarbete. Gruppens medlemmar består av en representant från folkbiblioteket, en representant var från Edda -, Saga - och Steningeskola, två representanter från Valstaskolan 4-6 (varav en från IK) samt två representanter från Valstaskolan 7-9. I mån av tid deltar även en representant från gruppen modersmåls lärare samt platsansvarig bibliotekarie på Valsta bibliotek. Utvecklingsgruppen träffas var fjärde vecka samt även i mindre konstellationer vid behov.

4. Skolbiblioteksverksamheten

Skolbiblioteksverksamheten har två ben. Den består dels av dagligt bibliotekspedagogiskt arbete gentemot elever och lärare men också av ett mer övergripande utvecklingsarbete gällande språk och läsning.

4.1 Bibliotekspedagogiskt arbete gentemot elever och lärare

Det bibliotekspedagogiska arbetet har många former och utvecklas bäst i nära samarbete med lärare och elever. Då skolbiblioteket inte bara är en resurs för eleverna i deras lärande utan även är att betrakta som arbetsplatsbibliotek för lärarkåren bör såväl elever som lärare ha tillgång till bibliotekspedagogens tjänster. Fokus i det bibliotekspedagogiska arbetet ligger på lässtimulerande verksamhet men bör småningom utvidgas även mot informationssökning och källkritik. Nedan följer ett urval av vad skolbibliotekarien kan hjälpa till med.

- Bokprat; bokpresentationer
- Boksamtal; samtal om den lästa texten
- Vara resurs vid temaarbeten och projektarbeten
- Plocka ihop bokdepåer; bokpåsar med skön- eller facklitteratur
- Hitta rätt bok till rätt elev
- Inspirera till tematiskt arbete kring skönlitteratur
- Bokjuryarbete
- Bistå med praktisk hjälp i undervisningen av barn i behov av särskilt stöd
- Bibliotekskunskap riktat till elever och lärare
- Informationssökning och källkritik
- Studieteknikkurser
- Ansvara för återkommande aktiviteter som Världsbokdagen och Poesitävlingen
- Arrangera författarbesök och andra lässtimulerande aktiviteter
- Förmedla relevant forskning och pedagogisk litteratur
- Förmedla tips och idéer
- Vara resurs i litteraturundervisningen
- Fungera som samtalsledare till läse- och studiecirklar
- Vara bollplank för lärare som genomgår fortbildning
- Kommunövergripande aktiviteter som ex. ”Bokforum”

4.2 Utvecklingspedagogisk verksamhet

Då den pedagogiska delen av tjänsten har en prägel av konkret, dagligt arbete uppmanar utvecklingsuppdraget till övergripande pedagogiska diskussioner kring långsiktiga strategier och visioner rörande läsning, litteratur och språkutveckling. För att den dagliga läsundervisningen och den fortlöpande biblioteksverksamheten ska ha önskad effekt krävs en överordnad diskussion kring dessa frågor i tätt samarbete mellan rektorer, lärare och bibliotekspedagoger. Bibliotekspedagogens funktion är att bilda länk mellan individer och enheter, synliggöra och sprida goda exempel samt skapa kontaktytor pedagoger emellan. Bibliotekspedagogens roll är också att föra in nya pedagogiska tankar och idéer, framföra relevant forskning och utmana till såväl reflektion som diskussion.

De fyra Valsta – Steningskolorna skiljer sig åt beträffande förutsättningar och behov. Samtalen kring språk och läsning färgas naturligt av den lokala skolkulturen. Pedagoger, arbetsenheter och skolor kommer att arbeta med dessa frågor i olika takt och med skilda prioriteringar. Förhoppningen är emellertid att vi småningom ska nå fram till en

grundläggande samsyn och ett gemensamt förhållningssätt gentemot läsundervisningen. En röd tråd som garanterar ett systematiskt bygge av våra elevers textkompetens genom hela grundskolan.

5. Prioriteringar för Valstaskolan läsåret 07/08

Ordet *text* kommer från det latinska ordet *textum* som betyder vävnad, sammanfogning. Det är också en rik väv av arbetsmetoder och förhållningssätt kring den lästa texten som utvecklar våra elevers textkompetens. Läsåret 06/07 har Valstaskolan lagt fokus på språk och läsning. Vi har tillsammans med de övriga skolorna i området deltagit i Miljonläsningen. Under läsåret 07/08 ska Valstaskolan genomföra en stor satsning på språkutvecklande arbetssätt och skolbiblioteksverksamheten är en del av den satsningen. Förhoppningen är att vi ska vidareutveckla Valstaskolan genom att stärka och förtydliga skolans läs- och skrivkultur. Förhoppningen är också att Valstaskolan ska bli en läsande skola, en skola där elever, lärare och övrig skolpersonal aktivt ägnar sig åt reflekterad läsning. En skola som fylls av boksamtal.

5.1 Läs- och språkrelaterade traditioner

Vi vill befästa de läs- och språkrelaterade aktiviteter vi initierat på Valstaskolan. Dessa bör vid läsårets början skrivas in i kalendariet så att de på ett naturligt sätt kan bli en del av skolans löpande verksamhet. Genom att samlas kring återkommande aktiviteter på temat språk, litteratur och läsning stärker vi skolans identitet som en skola som sätter språket i centrum. Kontinuiteten möjliggör även ett långsiktigt djupgående kvalitetsarbete. De aktiviteter som i första hand föreslås utgöra återkommande inslag på Valstaskolan är:

- författarbesök för år 9 varje vår
- författarbesök för år 4-6 var tredje höst
- skrivartävling med antologitgåva under vårterminen
- firande av Världsbokdagen med Maratonläsning och ”äldre läser för yngre”

Därtill föreslås en poesidag för år 7-9 i slutet på höstterminen (se nedan).

5.2 Poesidag

År 4-6 har under senare år genomfört återkommande läsfestivaler med sina elever. Dessa läsfestivaler har varit mycket givande. Vi föreslår att man under kommande läsår arrangerar en poesidag för år 7-9, förslagsvis i slutet på terminen. Utvecklingsgruppen för skolbiblioteksverksamhet ansvarar för planeringen i samarbete med bibliotekspedagogen och övriga svensklärare.

5.3 Valstaskolan som läsfrämjande miljö

Internationell forskning visar att barns och ungas läslust markant höjs om deras dagliga miljö organiseras enligt en genomtänkt läsfrämjande profil. Böcker ska vara lätt åtkomliga och presenterade på ett tilltalande sätt. Eleverna ska mötas av böcker på många olika platser i skolan. Frukten av läsrelaterade arbeten ska ställas ut i det egna klassrummet samt i gemensamma lokaler. Därtill bör skolan erbjuda miljöer som inbjuder till en lästund. Trots denna kunskap är de flesta klassrum nästan helt boklösa miljöer. Under läsåret 06/07 har vi så smått börjat fundera på Valstaskolan som läsfrämjande miljö. Under läsåret 07/08 vill vi arbeta vidare med detta utvecklingsområde genom att flytta ut skolans skönlitteratur från förråd till klassrum. Vi vill även utveckla möjligheterna att exponera litteraturen på ett tilltalande vis i klassrummen. Vidare ska vi undersöka möjligheterna till en datorisering av skolans bokbestånd genom datasystemet FreeLib.

5.4 Miljonläsningen – det livslånga läsandet och StilBib

Under läsåret 06/07 har Valstaskolan, tillsammans med områdets övriga tre grundskolor, genomfört ett stort läsprojekt –Miljonläsningen. Vi utmanade eleverna att läsa 1 000 000 sidor

skön- och facklitteratur under läsåret. Vi lät eleverna i sin tur utmana oss vuxna att läsa lika mycket. Föräldrarna informerades såväl muntligen som skriftligen samt erbjöds att delta i utmaningen. Informationsmaterialet översattes till ett tiotal språk. Projektet inleddes med en kick-off och avslutades med ceremonier. Under perioden 061002 – 070511 läste 1230 elever i åldrarna 6-16 år 1 589 273 sidor. Under samma period läste vi vuxna 624 037 sidor.

Vår uppfattning är att en gemensam fokus på läsning, böcker och språk har stimulera våra elevers läslust men också gett oss inspiration och lust att söka nya vägar i användandet av skönlitteratur. Att arbeta med litteratur i skolan har många pedagogiska fördelar varav en av de viktigaste är den språkutvecklande aspekten. Språket är stommen i allt lärande och litteraturen som språkutvecklande hjälpmedel är oslagbar.

Miljonläsningen som läsutmaning är avslutad. Under läsåret 07/08 fortsätter dock pedagogdiskussionen under överskriften ”Miljonläsningen – det livslånga läsandet”. Denna fortbildningsåtgärden kommer att genomföras inom ramen för projektet StilBib. StilBib är en satsning på skolbiblioteksutveckling, i regi av Myndigheten för skolutveckling i samarbete med Högskolan i Borås. På Valstaskolan kommer StilBib vara en del i en omfattande satsning på kompetensutveckling kring språkutvecklande arbetssätt (Stärk språket, stärk lärandet) och utformas som tre studiecirkel (se separata projektbeskrivningar).

Studiecirkel 4-6

I syfte att höja den egna läsarkompetensen ska vi i arbetsenheten för år 4 – 6 fokusera på läsning av barn- och ungdomslitteratur. Studiecirkeln kommer även att innehålla kortare teoretiska moment i syfte att finna olika tolkningsnycklar.

Studiecirkel 7-9 Sv

Hur kan vi på bästa sätt utrusta våra elever med de verktyg de behöver för att utveckla en god textkompetens? Hur kan vi vidareutveckla arbetet med skönlitteratur i undervisningen för att vidga elevernas tolkningsförmåga?

Studiecirkel 7-9 So (uppskjuten till läsåret 08/09)

Hur kan vi använda oss av skönlitteraturen i de samhällsorienterade ämnena? Kan vi hjälpa våra elever att nå en djupare förståelse genom att kombinera fakta med skönlitteratur? Kan vi använda skönlitteraturen i tematisk arbete?

6. Prioriteringar för Eddaskolan, Sagaskolan och Steningeskolan läsåret 07/08

Edda-, Saga- och Steningeskolan bedriver var för sig skolbiblioteksverksamhet efter egna mål och förutsättningar. Bibliotekspedagogen är endast till viss del engagerad i den verksamheten. Alla skolor har deltagande representanter i ”Utvecklingsgruppen för skolbiblioteksverksamhet” som leds av bibliotekspedagogen. Utvecklingsgruppen samordnar vissa områdesövergripande aktiviteter så som den årliga skrivartävlingen och utgivningen av den gemensamma diktantologin.

Inför kommande läsår har nedanstående mål för samarbetet mellan bibliotekspedagogen och skolorna preciserats.

6.1 Eddaskolan

- Bibliotekspedagogen ska i möjligaste mån delta vid Eddaskolans biblioteksgrupps möten. Biblioteksgruppen bestående av lärare har i uppdrag att fundera kring hur man kan använda sig av skolbibliotekets skönlitteratur i det pedagogiska arbetet.
- Eddaskolan ska tillsammans med övriga skolor delta i skolbiblioteksverksamhetens områdesövergripande aktiviteter.
- Eddaskolan deltar tillsammans med Valstaskolan i StilBib-projektet (se ovan).

6.2 Sagaskolan

- Bibliotekspedagogen ska erbjuda alla klasser på Sagaskolan ett bokprat per termin.
- Alla klasser på Sagaskolan ska i organiserad form besöka Valstabiblioteket under året.
- Sagaskolan ska tillsammans med övriga skolor delta i de områdesövergripande aktiviteter som passar Sagaskolans elevunderlag.
- Bibliotekspedagogen ska fungera som stöd för Sagaskolans biblioteksgrupp rörande bokinköp med mera.
- Sagaskolan ska under kalenderåret -08 genomföra en studiecirkel kring skönlitteraturens roll i skolan. Studiecirkeln omfattar ca 6 träffar och leds av bibliotekspedagogen.

6.3 Steningeskolan

- Steningeskolan ska under läsåret 07/08 genomföra en studiecirkel kring skönlitteraturens roll i skolan. Studiecirkeln omfattar 6 träffar och leds av bibliotekspedagogen.
- Bibliotekspedagogen ska erbjuda alla klasser på Steningeskolan ett bokprat per år. I mån av tid kan det finnas möjlighet till ytterligare bokprat.

- Steningeskolan ska delta i skolbiblioteksverksamhetens områdesövergripande aktiviteter.